



বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়
Bangabandhu Sheikh Mujib Medical University

শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।



স্মারক নং- বিএসএমএমইউ/২০২১/৭২২৭

তারিখঃ ১৪/০৮/২০২১খ্রিঃ

বিজ্ঞপ্তি

এই বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্মচারী (গ্রেড-২০-১০) নিয়োগ, পদোন্নতি ও পদোন্নয়ন সংবিধির ধারা ৭ এর উপ-ধারা ২ ও ৩ মোতাবেক নিম্নবর্ণিত শূণ্য পদ পদোন্নয়নের মাধ্যমে পূরণের জন্য বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত কর্মচারীদের কাছ হইতে আবেদন আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্রঃ নং	পদের নাম	বেতন গ্রেড	পদের সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
১.	টেলিফোন মনিটর	১৩	০১ (এক)	ক) ফিডার পদঃ- টেলিফোন অপারেটর। খ) অভিজ্ঞতাঃ- ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৮ (আট) বৎসর চাকরির অভিজ্ঞতা। গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ- পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩ (তিন) বছরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

শর্তাবলীঃ-

১. বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইট (www.bsmmu.edu.bd) থেকে আবেদনপত্র সংগ্রহ করা যাবে।
২. একজন প্রার্থীকে ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের রসিদ ছবিসহ ০৩ (তিন) সেট আবেদনপত্র দাখিল করতে হবে।
৩. সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ ও চাকরিকালীন প্রশিক্ষণ (যদি থাকে) এর সনদের সত্যায়িত কপি, পদোন্নতি/আপগ্রেডেশন (পাইয়া থাকিলে) এর অফিস আদেশ ও যোগদানপত্র গৃহীত হওয়ার আদেশের ফটোকপি এবং সর্বশেষ প্রাপ্ত সিলেকশন গ্রেড (পাইয়া থাকিলে) এর অফিস আদেশের ফটোকপি সংযুক্ত করতে হবে।
৪. প্রার্থীগণকে আবেদনপত্রের সাথে রেজিস্ট্রার, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয় এর অনুকূলে পূবালী ব্যাংক লিঃ ঢাকার শাহবাগ এভিনিউ শাখার উপর ৫০০/- (পাঁচশত) টাকার অফেরতযোগ্য ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার সংযুক্ত করতে হবে।
৫. প্রার্থীগণকে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।
৬. আগামী ১৭/০৮/২০২১খ্রিঃ তারিখ, রোজ শুক্রবার, বেলা ২.৩০ ঘটিকার মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিসে (ব্লক-বি, ৩য় তলা, কক্ষ নং- ২২০) আবেদনপত্র পৌছাতে হবে।
৭. আবেদন পত্রের খামের উপর পদের নাম ও খামের বাম পার্শ্বে প্রেরকের নাম ও ঠিকানা লিখতে হবে।
৮. নির্বাচনী পরীক্ষার তারিখ ও সময় বিশ্ববিদ্যালয়ের নোটিশ বোর্ডে জানানো হবে।
৯. অসম্পূর্ণ ও ত্রুটিপূর্ণ আবেদন বাতিলযোগ্য।

(অধ্যাপক এবিএম আব্দুল হান্নান)

রেজিস্ট্রার

স্মারক নং- বিএসএমএমইউ/২০২১/৭২২৭/১(১০)

তারিখঃ ১৪/০৮/২০২১খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হ'ল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)ঃ

১. ডীন, সকল অনুষদ, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
২. সকল বিভাগীয় চেয়ারম্যান/ডিভিশন প্রধান, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৩. প্রক্টর, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৪. পরিচালক (হাসপাতাল)/ পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিচালক (পরিদর্শন)/ পরিচালক (ইপনা)/ গ্রহাগারিক/ পরিচালক (পরিঃ ও উন্নঃ)/ প্রধান প্রকৌশলী, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৫. ইনচার্জ, ইনফরমেশন টেকনোলজি (আই.টি) সেল, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৬. একান্ত সচিব, মাননীয় ভাইস চ্যান্সেলর, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৭. একান্ত সচিব, মাননীয় প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর (গবেষণা ও উন্নয়ন/একাডেমিক/প্রশাসন/ কোষাধ্যক্ষ, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৮. সহকারী প্রকৌশলী (টেলিফোন), বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
৯. বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট: <https://www.bsmmu.edu.bd>
১০. অফিস কপি।

(ডা. স্বপন কুমার তপাদার)

অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার